**KARAMAN İRFAN ATASEVEN ANADOLU LİSESİ**

**2021-2022**

Kız/Erkek Öğrenci Pansiyonu El Kitabı

**İLETİŞİM BİLGİLERİ**

Okul Adresimiz

Karaman İrfan Ataseven Anadolu Lisesi Üniversite Mahallesi Şehit Muhammed Yalçın Bulvarı No: 4 Merkez/ KARAMAN

|  |  |
| --- | --- |
| Okul Telefonu: | 03382280369 |
| Okul Faks Numarası: | 03382280379 |
| Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı: | Huriye YILDIZBAŞ |

|  |  |
| --- | --- |
| Pansiyon Telefonu: |  |
| Dahili Numarası: | 141 |

( Yarıyıl Tatili Dolayısıyla Pansiyon KapalıOlacaktır. )

**YATILI ÖĞRENCİLERİN YANLARINDA GETİRMESİ GEREKEN MALZEME LİSTESİ**

Her öğrenciye okul tarafından bir ranza, bir yatak ve bir dolap verilir. Öğrencilerin yanlarında getirmesi gereken malzemeler aşağıda belirtilmiştir.

Pijama veya gecelik Banyo ve El havlusu

Oda Terliği (yumuşak tabanlı) 1 çift Banyo terliği (kaymayan tabanlı) 1 çift

Okul kurallarına ve mevsimine uygun kıyafetler ve ayakkabılar

Kişisel temizlik malzemeleri (Diş ve saç fırçaları, diş macunu, tırnak makası vb.) Yeteri kadar elbise askısı.

Saç kurutma makinesi (isteğe bağlı)

Varsa, düzenli olarak kullanması gereken ilaçlar (Raporu ile beraber )

**\*Su ısıtıcısı vb. elektrikli araçlar ile görüntü ve ses kaydedici özelliği olan telefon kullanmak yasaktır.**

KURALLAR GÜNLÜK YASAM

OKUL BAHÇESİNİN KULLANIMI

Serbest saatlerde izinsiz olarak okul / pansiyon bahçesi dışına çıkmak yasaktır. Pansiyon giriş saatinden sonra izinsiz olarak pansiyon bahçesinde bulunmak yasaktır.

ODALARIN BAKIMI:

Her öğrenci, odasının temizlik ve düzeninden kendisi sorumludur. Okul malına verilecek herhangi bir zarar derhal rapor edilir, zarardan sorumlu olan kişiye tamir masrafı ödetilir ve sorumlu kişi hakkında disiplin işlemi uygulanır.

Pansiyonda, yemekhane dışındaki alanlarda kabuklu yiyecek,gazlı içecek, cips bulundurmak ve yemek yasaktır. Odalarda, dolapların üzerine ve duvarlara her türlü kâğıt, poster, fotoğraf vb. yapıştırmak yasaktır.

Dolaplar aralıklı olarak yetkililerce kontrol edilir. Kontrol sırasında öğrencinin orada bulunması gibi bir zorunluluk yoktur.

ZİYARETÇİLER:

Önceden pansiyon yöneticisinden izin alan ziyaretçilerin (veliler dahil) ziyaret saatleri, hafta içi 16.00-17.00 Hafta sonu ve tatil günleri 10:00-12:00 ve 14:00-16:00 saatleri arasıdır.Veliler yanlarında Nüfus Cüzdanlarını getirmelidir. Nüfus Cüzdanları olmayan ziyaretçiler için öğrenciler pansiyon yöneticisi ile görüşerek önceden izin almalı ve ziyaretçilerin gelişi belletici öğretmenlere de bildirilmelidir. Olağanüstü durumlar ve eşya taşımak amacı dışında ziyaretçiler (veliler dâhil) pansiyon katlarına giremez. Kurallara uymayan veliler uyarılır. Aynı davranışın devam etmesi veya velinin görevliye karşı gelmesi durumunda öğrencinin pansiyonda kalma hakkı sona erer.

OKUL VE PANSİYONDAN ÇIKIS:

Öğrenciler ders saatleri dışında okul idaresince belirlenen zamanlarda ihtiyaçlarını karşılamak üzere

**AŞAĞIDAKİ ŞARTLARI YERİNEGETİRMİŞ OLMAK KAYDIYLA** çarşı izni kullanabilirler.

1. Gündüz Saatleri

Pansiyondan ayrılmak isteyen öğrenciler önce pansiyon çıkış formuna (evci veya çarsı izin defteri) hangi saatte ayrılacaklarını ve nereye gideceklerini yazmalıdırlar. Dönüşlerinde ise belletici öğretmen mutlaka ziyaret edilmeli, geri gelindiği bildirilmelidir. Her öğrenci kendi adını yazmalı ve imzalamalıdır. Gerektiği şekilde kayıt yapmamak ya da yanlış bilgi vermek, başkasının yerine kayıt yapmak, okunaklı yazmamak disiplin işlemine gerekçe oluşturur.

1. Saat Sınırlamaları

Çarşı izni süreleri **OKUL İDARESİNCE “ÖĞRETMENLER KURULUNDA**” belirlenir ve öğrencilere duyurulur. Bu saatlere riayet etmek zorunludur. Herhangi bir nedenden dolayı geç kalacak öğrenci Pansiyon müdür yardımcısından izin almak ve nöbetçi/belletici öğretmenini durumdan haberdar etmekle yükümlüdür.

1. Özel Durumlar

Eğer bir öğrencinin pansiyondan belirtilen kuralların dışında ayrılmasını gerektirecek bir durum olursa, öğrencinin velisi en geç bir gün önce, yazılı olarak, Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısına başvurmalıdır. Eğer öğrenci tahmin ettiğinden daha geç bir saatte pansiyona dönmek zorunda kalırsa, belletici/nöbetçi öğretmene telefonla ulaşmalı ve görevli kişilere bilgi verilmesini sağlamalıdır. İzinsiz olarak kurallarda belirtilen saatten daha geç bir saatte pansiyona dönülmesi, disiplin işlemiyle sonuçlanır.

Okulun düzenlediği herhangi bir etkinlik nedeniyle normal saatten daha geç dönecek olan öğrenciler, gerekli formu doldurarak önceden Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısına vermek zorundadır.

Ders saatleri içinde olağanüstü durumlarda okuldan ayrılmaları gereken yatılı öğrenciler, gündüzlü öğrenciler için geçerli olan kurallara uyarlar

1. Pansiyon Dışında Geceleme (Evci İzni)

Hafta içi pansiyon dışında geceleme izni ancak çok özel koşullarda verilir. Pansiyonda kalan öğrencilerin geceyi pansiyon dışında geçirebilmeleri için velilerinin yazılı izni (veli faks ile bu isteğini bildirmeli ve hemen ardından telefon ile aramalıdır.) dışında, pansiyondan sorumlu Müdür Yardımcısının onayı gerekir. Hafta içi Pansiyondan olağanüstü durumlar dışında çıkış izni verilmemektedir. Evci İznini nedensiz olarak uzatanlar hakkında disiplin işlemi uygulanır.

Hafta sonunda pansiyon dışında gecelemek için velinin okula kayıt sırasındaki bildiriminin yanı sıra, en geç o hafta Perşembe günü HAFTA SONU EVCİ LİSTESİNE adlarını yazdırmalıdır. Ayrıca veli bizzat gelerek (saat 16.30’dan önce) öğrenciyi alabilir. Evci İzni kullanan Yatılı öğrenciler en geç pazar aksamı saat 17.00’de pansiyonda olmalıdır.

**HAFTA SONU VE TATİL GÜNLERİNDE PANSİYONDA KALMAK:**

1. **Hafta Sonları, Bayram ve Yarıyıl Tatili:**

Hafta sonları, bayramlar ve okulun kapanış saati olan Cuma günü saat 17.00’de Evci çıkmak isteyen tüm yatılı öğrenciler pansiyondan ayrılmış olmalıdır. Yarı yıl ve yaz tatillerden önceki son gün, tüm yatılılar en geç saat 17.00’de n önce pansiyondan ayrılmalıdır. Öğrenciler pazar günü veya tatilin son gününde pansiyona en geç saat 17.00’de dönmüş olmalıdır.

1. Ortalama Yükseltme ve Sorumluluk Sınavları Dönemi

Yatılı öğrenciler Ortalama Yükseltme ve Sorumluluk Sınavları Döneminin okulun açık olduğu bir dönemin dışında bir döneme rastlaması durumunda pansiyondan ayrılmak zorundadırlar.

İZİN FORMLARI

Yatılı öğrencilerin günübirlik okul gezilerine katılmaları için pansiyon yöneticileri izin verir. Öğrenciler velilerine gezi hakkında bilgi vermekten kendileri sorumludur.

DAVRANIŞ KURALLARI

Karaman İrfan ataseven Anadolu Lisesi pansiyon yatılı öğrencilerinin her zaman uygun davranış sergilemeleri, gerek pansiyon içinde gerekse okul ve okul dışında doğru kararlar vermeleri beklenir.

Aksi davranışta bulunan öğrenciler yanlış davranışlarının ilkinde uygun bir dille uyarılırlar. Ayrıca kısa mesaj yoluyla veliler bilgilendirilecektir.Aynı davranışın devamı halinde de haklarında disiplin işlemi uygulanır.

**DİSİPLİN İŞLEMİ GEREKTİRECEK VE NİTELİĞİNE GÖRE KINAMA, KISA SÜRELİ UZAKLASTIRMA,TASDİKNAME İLE UZAKLASTIRMA VE ÖRGÜN EĞİTİM DISINA ÇIKARMA İLE SONUÇLANABİLECEK BAZI DAVRANISLAR:**

Disiplin yönetmeliğinde, bu durumlar ile ilgili okul ve pansiyon kurallarında belirtilen diğer davranışların yanı sıra;

1.İskambil, kumar, parayla oynanan tüm oyunlar;

2.Pansiyonda sigara içmek veya tütün bulundurmak;

3.Bağımlılık yapan maddeleri içmek veya bulundurmak; [Öğrencilerin ruh ve beden sağlığını öncelikli görevi sayan okulumuz, onların bu konuda olası hatalarını engellemek için bağımlılık yapan maddelerin muayenesini yaptırmayı isteme hakkına sahiptir].

4.Derslere, etütlere, atölye, laboratuvar ve okulun faaliyetlerine geç gelmeyi veya erken ayrılmayı alışkanlık hâline getirmek,

5.Okulun bina, eklenti ve donanımları ile okula ait taşınır veya taşınmaz mallarına zarar vermek

6.Okulun bina, eklenti ve donanımlarını, okula ait taşınır veya taşınmaz mallarını kasıtlı olarak tahrip etmek

7.Bağımlılık yapan zararlı maddeleri bulundurmak veya kullanmak,

8.Okulu, okulun eşyasını ve çevresini kirletmek

9.Pansiyon belletici öğretmenlerine, görevlilerine karsı gelmek, kaba ve saygısız davranmak

10.Hırsızlık yapmak, yaptırmak veya yapılmasına yardımcı olmak; [yanlış anlamalara meydan vermemek için bir şeyi ödünç almadan önce izin istemek çok önemlidir.]

11.Pansiyon dışındayken, okul hakkında olumsuz izlenimler bırakabilecek davranışlar.

Karşılık buldukları cezalar ile cezalandırılırlar.

**Pansiyon İçi Disiplin Cezasına Neden Olabilecek Davranışlar**:

1.Gereksiz gürültü yapma, geç kalma, geç yatma, düzensizlik ve yukarıda belirtilen kuralların ihlali. 2.Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı tarafından onaylanan ve geliri bir sosyal hizmet projesine bırakılan etkinlikler dışındaki diğer alım ve satım işleri.

3. Bu davranışların düzelmeksizin tekrarlanır hale gelmesi durumunda öğrenci, Öğrenci işlerinden

Sorumlu Müdür Yardımcısına rapor edilir. Bu durumda pansiyondan süreli veya süresiz uzaklaştırmaya kadar varan cezalar verilebilir.

HAFTA İÇİ VE HAFTA SONU GÜNLÜK PROGRAM:

Pazar Akşam saat 17.00’den Cuma günü Saat 17.00’ye kadar geçen süre hafta içi olarak değerlendirilir. Cuma Akşam 17.00’dan Pazar akşam 17.00’a kadar geçen süre hafta sonu olarak değerlendirilir.)

İlgili programlar pansiyon idaresince düzenlenip Okul Müdürü tarafından onaylandıktan sonra pansiyonda ilan panolarına asılmak suretiyle öğrencilere duyurulur. Bu programa uymak zorunlu olup uymayanlar hakkında disiplin işlemi yapılır. Ayrıca Etüt saatlerinde telefon görüşmesi yapmak yasaktır.

SAĞLIK

Pansiyonda kalan öğrenciler kendi sosyal güvencelerinden yararlanır.

Öğrencilerin sağlık bilgilerinin pansiyon idaresine iletilmesi:

Öğrencilerimizin Kan Grup kartlarını pansiyon idaresine vermeleri zorunludur.

Öğrencilerimizin kayıtlar sırasında ve her öğretim yılı başında tüm sağlık bilgilerinin tam ve eksiksiz bir şekilde idareye teslim edilecek formlarda belirtilmesi büyük önem taşır. Sene içinde geçirilen hastalıklar, operasyonlar ve kendi hekimleri tarafından başlatılan tedavilerin ivedilikle bildirilmesi gereklidir. Ders yılı içinde her bir uygulama ve aşı için velilerimiz bilgilendirilir.

Veliler Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde yapılacak tüm kampanyalardan öğrencilerini yararlandırırlar.

REVİR

Revir, raporlu öğrencilerin dinlenebilmesi için kullanılır. 3 günden fazla rapor alan öğrenci, ailesi bilgilendirilerek evci iznine gönderilir.

Öğrencinin bulaşıcı bir hastalığa yakalanması durumunda rapor süresi gözetilmeksizin öğrenci evci iznine gönderilir.

İLAÇLAR

Öğrenciler ne amaçla olursa olsun dolaplarında, çantalarında, bavullarında ilaç bulunduramazlar, tüm ilaçlar revirde muhafaza edilir, her yatılı öğrenciye özel bir kutu ayrılır. Reçetesiz satılmayan ilaçlar doktor reçetesiyle birlikte getirilmelidir. Öğrenciler yetkili bir doktorun önermediği ilaçları almamalıdır.

Hafta sonunu evinde geçiren öğrenci yeni bir ilaçla pansiyona dönerse, ilacı ve reçeteyi derhal nöbetçi / belletici öğretmenine teslim etmelidir.Öğrencilerin yeni ilaçları “Revir ilaç Teslim Formu” doldurularak teslim alınır.

Pansiyonda öğrencilerin tablet veya grup seklinde ilaç bulundurmaması kuralının takibi pansiyon yöneticileri tarafından gerçekleştirilir. Bunun dışında yüzeysel olarak kullanılan krem veya sprey (boğaz, burun) tarzındaki kimyasal maddeler bulundurulabilir.

HASTANEDE BAKIM

Öğrencimizin hastaneye kaldırılması gerekirse:

Acil olmayan durumlarda velisi aranarak öğrenci ile birlikte hastaneye gitmesi istenir veya durumdan haberdar edilir.

Acil durumlarda öğrenci derhal pansiyon görevlilerinden veya idarecilerden birinin refakatinde hastaneye götürülür ve velisine haber verilir. Okulun ödemek durumunda kalabileceği masraflar bilahare veli tarafından karşılanır.

ÖĞRENCİNİN OKUL DIŞINDA

**RAHATSIZLANMASI**

Öğrenciye okul dışındayken acil tıbbî müdahale yapılması gerekirse, hemen pansiyon idaresine telefon edip bilgi vermelidir. Böyle bir durumda pansiyon görevlilerinden biri, öğrencinin tedavi gördüğü hastaneye gider, velisi hastaneye gelinceye kadar öğrenciyi teslim aldığına dair imza verir.

GÜVENLİK

Öğrenciler eşyalarından ve paralarından kendileri sorumludur. Ancak öğrenciler pansiyona maddi değeri yüksek herhangi bir eşya getirmemelidir Herhangi bir eşya veya malın kaybı durumunda derhal idareye bilgi verilmelidir.

Olumsuz davranışlara meydan vermemek adına öğrencilerin görüntü ve ses kaydedici özelliği olan telefon kullanmaları Öğretmenler kurulu kararıyla yasaklanmıştır.

CAN GÜVENLİĞİ

Acil durumlarda pansiyonların boşaltılması için her yıl birkaç kez tatbikat yapılır. Okuldaki herkesin acil bir duruma hazırlıklı olabilmesi amacıyla bu tatbikatlar büyük bir ciddiyetle yapılır. Yapılan bütün etkinliklerde Karaman İrfan Ataseven Anadolu Lisesi belletmen öğretmenleri ve görevlileri refakat eder; bu etkinliklerin gerçekleştirilebilmesi için önceden Millî Eğitim Müdürlüğünün izni alınır. Öğrencilerin katılmak istedikleri etkinliklerle ilgili kendi önerileri de değerlendirilir.

PANSİYON BİRLİĞİ

Okulun ilk haftasında pansiyon öğrencileri pansiyon birliğinde görev almak üzere her sınıf seviyesinden bir temsilci seçecektir. Bu grup yatılı hayatını kolaylaştırmak ve güzelleştirmek için idare ile yakın işbirliği içinde çalışır.

ODA DAĞILIMLARI

Öğrencilerinin oda dağılımı, öğrencilerin davranışları, kurallara uyma alışkanlıkları ve ders çalışma düzenleri göz önünde bulundurularak, yaş grupları dikkate alınarak Pansiyon idaresince yapılır.

YEMEKLER

Pansiyonumuzda kahvaltılar açık büfe olmak üzere öğlen ve akşam yemekleri ve ara öğün verilmektedir. Yemek listeleri, öğrencilerin sağlıklı beslenmeleri ön planda tutularak, malzeme temini, mevsim şartları, mutfak koşulları ve öğrenci istekleri göz önüne alınarak pansiyon idaresi, pansiyon birliği öğrencileri ve aşçılar tarafından hazırlanır.

Öğrenciler yemekler hakkındaki önerilerini oda temsilcileri veya dilek / şikayet kutuları aracılığıyla pansiyon idaresine iletebilirler.

POSTA HİZMETLERİ

Yatılı öğrencilere gönderilen mektupların / paketlerin / kargoların üzerinde öğrencinin Karaman İrfan Ataseven Anadolu Lisesi Üniversite Mahallesi Şehit Muhammed Yalçın Bulvarı No: 4 Merkez/ KARAMAN adres olarak yazısı bulunmalıdır. Öğrenciler kendi gönderilerini ise çarşı izinlerinde PTT veya Kargo şubelerinden yapabilirler. Gönderilerin ve gelen paketlerin sorumluluğu öğrencinin kendisine aittir.Pansiyon idaresi pansiyona gelen posta ve kargo paketlerini kontrol etme hakkına sahiptir.

TEMİZLİK

Öğrenciler odalarını düzenli tutmalıdır. Oda temizlikleri öğrenciler tarafından yapılır.

ÇAMASIR

Öğrencilerin kendi çamaşırlarını yıkayıp ütüleyebilmeleri için pansiyonda çamaşır ve kurutma makinesi, ütüler ile ütü masaları mevcuttur.

PANSİYON ÖĞRENCİ BAŞKANI

Pansiyon öğrenci başkanı, pansiyonda kalan bütün öğrencilerin temsilcisidir. Eğitim ve öğretim yılı başında pansiyonda kalan öğrenciler tarafından seçilir. Nöbetçi öğretmenlerin en yakın yardımcısıdır. Oda başkanların görevlerini gereği gibi yapmalarında yol gösterir, öncülük eder. Etüt, yemekhane yoklamasında ve banyo islerinde nöbetçi öğretmene yardımcı olur. Öğrencilerin pansiyon iç yönergesine göre hareket etmelerini sağlar. Pansiyon demirbaş eşyasının korunması ve amacı doğrultusunda kullanılması için öğrencileri uyarır ve örnek olur. Yatakhanelerin düzenli bulundurulması ve kullanılması için yatakhane başkanlarını denetler. Öğrencilerin isteklerini nöbetçi öğretmen ve pansiyon müdür yardımcısına iletir.

ODA BAŞKANLARI

Odada kalan öğrenciler tarafından seçilir. Pansiyon öğrenci başkanının yardımcısıdır. Yatakhanelerin temiz ve düzenli bulundurulması için öğrencileri uyarır. Yatakhanedeki öğrencilerin sessiz olmalarını sağlar ve yatakhanelerine başka yatakhanelerden öğrencilerin girmelerini önler. Öğrencilerin ayak ve çorap temizliklerini kontrol eder ve bu temizliğin yapılmasını sağlar.Yatakhane içerisinde gelişigüzel asılmış ve konmuş ( havlu, çanta, çorap, kitap, iç çamaşırı, vb.) eşyaların ilgili yerlere konmasını sağlar.

ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİ

Öğrenciler Pansiyon Yönetimine katılabilmek, idare ile öğrencilerin arsında daha sağlam bir diyalog kurulmasını sağlayabilmek amacıyla ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ seçerler. Bu öğrenciler pansiyondaki diğer öğrencilere örnek olmalı ve gerektiğinde pansiyon görevlilerine yardım etmelidir.

VELİLER

Her yatılı öğrencinin bir velisi olması zorunludur. Öğrenci velisi gerekli durumlarda okula gelmeli, istenmemekle beraber oluşabilecek olumsuz durumlarda ulaşabileceğimiz yakınlıkta olmalıdır

**AKRAN DANISMANLIĞI**

Karaman İrfan Ataseven Anadolu Lisesi Pansiyonunda yatılı kalan öğrenciler uyum sürecinin hızlanmasını sağlamak, gerektiğinde derslerinde yardımcı olmak amacıyla 11. ve 12. sınıfların 9. ve 10. sınıflara yardımcı olması gerektiğini bilirler. Bu uygulamanın 9. ve 10. sınıf öğrencilerine özellikle ilk aylarda yardımcı olacağına inanıyoruz, çünkü okula uyum konusunda yeni yatılı öğrencileri en iyi diğer yatılı öğrencilerin anlayacağını düşünüyoruz.

YAZ AYLARINDA DEPOLANACAK ESYALAR

Öğrenciler tüm eşyalarını, bavullarını ve diğer tüm malzemelerini yaz ve şubat tatiline çıkmadan önce almak zorundadırlar.

ÖZEL DERS VE KURS MERKEZINE GİDEN ÖĞRENCİLER:

Öğrencisini özel ders ve kurs merkezine kayıt yaptıran veli bu durumu pansiyon müdür yardımcısına yazılı olarak bildirmek zorundadır

özel ders ve kurs merkezinden alınacak öğrenci belgesi, öğrencinin devam ettiği / edeceği sınıfın ders ve sınav programı ile birlikte velinin yazacağı bir dilekçe ile pansiyon idaresine başvuru yapması gerekir.

Velisi tarafından yazılmış, öğrencisinin, ders programına göre okul saatleri dışında özel ders ve kurs merkezine devamını talep eden dilekçesi bulunmayan öğrenciler bunu ibraz edinceye kadar özel ders ve kurs merkezine gidemez ve okulumuz bu konuda herhangi bir sorumluluk kabul etmez.

Sabri ELMAS

Okul Müdürü